

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
НОРИЛЬСКИЙ ЗАПОЛЯРНЫЙ ТЕАТР ДРАМЫ
им. Вл. МАЯКОВСКОГО**

ПРИКАЗ

“28” 06 2024

г. Норильск

№01-04/1210х

**Об утверждении Положения
об Антикоррупционной политике**

В целях реализации в Краевом государственном бюджетном учреждении культуры «Норильский Заполярный театр драмы им. Вл. Маяковского» Федерального закона от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Антикоррупционной политике (далее – Положение) в краевом государственном бюджетном учреждении культуры «Норильский Заполярный театр драмы им. Вл. Маяковского» согласно приложению.
2. Отделу кадров довести настоящий приказ до сведения всех работников учреждения.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.Г. Кузая

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ В КРАЕВОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ КУЛЬТУРЫ «НОРИЛЬСКИЙ ЗАПОЛЯРНЫЙ ТЕАТР ДРАМЫ им. ВЛ. МАЯКОВСКОГО»

Настоящее положение об Антикоррупционной политике (далее – Положение) в Краевом Государственном бюджетном учреждении культуры «Норильский Заполярный театр драмы им. Вл. Маяковского» (далее по тексту - Театр) раскрывает цели и задачи в области противодействия вовлечению в коррупционную деятельность, определяет правовые основы и ключевые принципы этого противодействия, описывает предпринимаемые Театром меры по предупреждению коррупции, устанавливает обязанности работников и иных лиц в области противодействия коррупции, а также ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) требований Положения.

1. Правовые основы

1.1. Положение разработано в соответствии с:

- 1.1.1. Конституцией Российской Федерации;
- 1.1.2. Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- 1.1.3. Уголовным кодексом Российской Федерации (далее – УК РФ);
- 1.1.4. Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (далее КоАП РФ);
- 1.1.5. Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

2. Цели и задачи антикоррупционной политики

2.1. Целью антикоррупционной политики (далее – Политика) является:

- 2.1.1. Обеспечение соответствия деятельности Театра требованиям антикоррупционного законодательства;
- 2.1.2. Минимизация рисков вовлечения Театра и его работников в коррупционную деятельность;
- 2.1.3. Формирование у работников Театра, вне зависимости от занимаемой должности, нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.1.4. Формирование единого подхода Театра к работе по предупреждению коррупции.

2.2. Задачами Политики являются:

- 2.2.1. Определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в Театре;
- 2.2.2. Разработка и принятие антикоррупционных мер и процедур в Театре;
- 2.2.3. Методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Театре;
- 2.2.4. Определение лиц Театра, ответственных за реализацию Политики;

2.2.5. Закрепление ответственности работников за несоблюдение требований Положения и совершение коррупционных правонарушений.

2.2.6. Информирование о принятых антикоррупционных мерах и процедурах, ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также нарушение требований Положения и разъяснение их значения работникам Театра.

3. Термины и определения

3.1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

антикоррупционная политика – утвержденный в установленном порядке комплекс мер, взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности Театра;

аффилированные лица - физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность Театра;

взятка – деньги, ценные бумаги, иное имущество; незаконно оказываемые услуги имущественного характера, иные имущественные права, предоставляемые за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия работника Театра либо если он в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

законодательство о противодействии коррупции – Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, нормативные правовые акты, предусматривающие меры предупреждения коррупции, пресечения коррупционных правонарушений и ответственности за них;

коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

комиссия по противодействию коррупции – группа уполномоченных работников Театра, наделённая в установленном порядке полномочиями по противодействию коррупции в Театре;

конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Театра влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Театра и правами, и законными интересами Театра, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и/или деловой репутации Театра;

контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Театр вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера,

результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Театра и/или лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сёстрами, а также братьями, сёстрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник и/или лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связан имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

официальный сайт – сайт Театра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащий информацию о деятельности Театра, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат Театру;

план мероприятий по противодействию коррупции – утверждаемый директором Театра документ, устанавливающий перечень намечаемых к выполнению мероприятий, их последовательность, сроки реализации, ответственных исполнителей и ожидаемые результаты, разработанный на основе типового плана противодействия коррупции;

предупреждение коррупции – деятельность Театра, направленная на введение организационной структуры, правил и процедур, регламентированных локальными нормативными актами Театра, элементов корпоративной культуры, обеспечивающих профилактику коррупционных правонарушений, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции;

противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, Театра и иных организаций, и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устраниению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений. работник - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Театром;

директор Театра – физическое лицо, которое в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами, учредительными документами Театра осуществляет руководство Театром, в том числе выполняет функции его единоличного исполнительного органа;

руководство Театра – совокупность лиц, состоящих с Театром в трудовых отношениях и осуществляющих управленческие функции (директор и его заместители, начальники отделов, начальники служб, другие лица, замещающие в Театре должности, трудовая функция которых предполагает руководство людьми и/или управление деятельностью Театра (его части)).

4. Основные принципы работы по предупреждению коррупции в Театре

4.1. Политика Театра основывается на следующих основных принципах:

4.1.1. Принцип признания, обеспечения и защиты основных прав и свобод человека и гражданина;

4.1.2. Принцип соответствия Политики Театра действующему законодательству и общепринятым нормам права. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам, применимым к Театру.

4.1.3. Принцип публичности и открытости деятельности Театра. Положение, основная информация о деятельности Театра и иные подлежащие раскрытию сведения и документы, размещаются в открытом доступе на официальном сайте Театра.

4.1.4. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства Театра в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения коррупции основанная на личном примере.

4.1.5. Принцип вовлеченности работников. Формирование личной позиции неприятия работниками коррупции в любых её формах и проявлениях за счёт:

- активного участия работников в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;
- информирования работников Театра о положениях законодательства о противодействии коррупции;
- доведения требований Положения и принципов Политики до сведения всех работников.

4.1.6. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Театра, его руководства и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Театра коррупционных рисков.

4.1.7. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Осуществление в Театре антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят требуемый (достаточный) результат.

4.1.8. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для руководства Театра и работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Театра за реализацию Политики.

4.1.9. Принцип открытости хозяйственной и иной деятельности. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Театре антикоррупционных стандартах и процедурах.

4.1.10. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4.1.11. Принцип приоритетного применения мер по предупреждению коррупции.

5. Область применения Политики и круг лиц, попадающих под ее действие

5.1. Кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются руководство Театра и работники вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5.2. Положения настоящей Политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми Театр вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых Театром с такими лицами.

5.3. Область применения Политики охватывает все сферы деятельности Театра, в которых в той или иной степени существует риск совершения коррупционных

правонарушений и к которым возможно применить меры по предупреждению и противодействию коррупции.

6. Лица Театра, ответственные за реализацию Политики

6.1. Директор Театра является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Театре.

6.2. Директором Театра, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Театра, в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях, повышения эффективности функционирования Театра за счет снижения рисков проявления коррупции, в Театре образован совещательный орган – комиссия по противодействию коррупции (далее – Комиссия).

6.3. Цели, порядок образования, работы и полномочия Комиссии определены Положением о комиссии по противодействию коррупции (далее – Положение о комиссии).

6.4. Основные задачи и полномочия Комиссии по реализации Политики:

- обеспечение проведения единой государственной политики в сфере противодействия коррупции в Театре;
- координация антикоррупционной деятельности, обеспечение условий для недопущения фактов коррупции и её проявлений в Театре;
- принятие эффективных решений по профилактике коррупции, снижению коррупционных рисков, выявлению и предотвращению конфликта интересов;
- обеспечение защиты прав и законных интересов работников Театра от угроз, связанных с коррупционными проявлениями;
- организация консультаций для работников Театра;
- взаимодействие с правоохранительными органами, органами исполнительной власти города, а также с гражданами и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции;
- осуществление антикоррупционного мониторинга;
- внесение предложений директору Театра по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участие в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к её компетенции;
- содействие работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых Театром документов нормативно-правового характера по вопросам противодействия коррупции, а также внесению изменений (дополнений) в данные документы с учётом изменений действующего законодательства;
- рассмотрение предложений о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в Театре;
- приём и рассмотрение обращений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами;
- организация работы по заполнению и рассмотрению документов о конфликте интересов;
- рассмотрение документов и материалов по фактам коррупции в Театре для последующего их направления в правоохранительные органы;
- подготовка соответствующей информации для директора Театра.

7. Обязанности работников, связанные с предупреждением коррупции

7.1. Работники Театра знакомятся с Положением и подписывают лист ознакомления с Положением об антикоррупционной политике Театра.

7.2. Соблюдение работником требований Положения учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, решении иных кадровых вопросов.

7.3. Руководство Театра и работники вне зависимости от должности и стажа работы в Театре в связи с исполнением своих трудовых обязанностей, возложенных на них трудовым договором, должны:

- руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы Политики;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени Театра;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени Театра;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, представителя Комиссии и/или директора Театра о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, представителя Комиссии и/или директора Театра о ставших известными работнику случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;
- сообщить непосредственному руководителю или представителю Комиссии о возможности возникновения, либо возникшем у работника конфликте интересов.

8. Мероприятия по предупреждению коррупции

8.1. Работа по предупреждению коррупции в Театре ведется в соответствии с утверждаемым в установленном порядке планом противодействия коррупции.

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	<ul style="list-style-type: none">- Разработка и принятие антикоррупционной политики организации;- Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции;- Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организаций;- Разработка и внедрение положения о конфликте интересов;- Возможно введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников- Введение в договоры, связанные с

- 11.8.4. Перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- 11.8.5. Передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;
- 11.8.6. Отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Театра;
- 11.8.7. Увольнение работника из Театра по инициативе работника;
- 11.8.8. Увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей;
- 11.8.9. Приведенный выше перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности Театра и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

12. Оценка коррупционных рисков Театра

- 12.1. Целью оценки коррупционных рисков Театра являются:
 - 12.1.1. Обеспечение соответствия реализуемых мер предупреждения;
 - 12.1.2. Рациональное использование ресурсов, направляемых на проведение работы по предупреждению коррупции;
 - 12.1.3. Определение конкретных процессов и хозяйственных операций в деятельности Театра, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Театром.
- 12.2. Оценка коррупционных рисков Театра осуществляется в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанных Министерством труда и социального развития Российской Федерации с учетом специфики деятельности Театра.

13. Антикоррупционное просвещение работников

- 13.1. Антикоррупционное просвещение осуществляется в целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников в Театре на плановой основе посредством антикоррупционной информированности и антикоррупционного консультирования.

13.2. Антикоррупционное образование работников осуществляется за счет Театра в форме повышения квалификации, при выполнении работником функций, предполагающих исполнение обязанностей, связанных с коррупционными рисками.

13.3. Антикоррупционное информирование осуществляется через средства массовой информации, наружную рекламу и иными средствами в целях формирования у работников нетерпимости к коррупционному поведению, воспитания у них чувства гражданской ответственности.

13.4. Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке лицами, ответственными за реализацию Политики в Театре. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке.

14. Порядок уведомления о факте обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

14.1. Уведомление Театра о фактах обращения в целях склонения работника Театра к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) осуществляется письменно по утвержденной форме путем передачи его директору Театра или другому ответственному лицу Комиссии.

14.2. Работник обязан незамедлительно уведомить Театр обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

14.3. В случае нахождения работника в командировке, в отпуске, вне рабочего места он обязан уведомить Театр незамедлительно с момента прибытия к рабочему месту.

14.4. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении, должен содержать:

- фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;
- описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия). Если уведомление направляется работником, указанным в пункте 14.8 настоящего Положения, указывается фамилия, имя, отчество и должность того работника, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;
- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц;
- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;
- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

14.5. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается Театром.

14.6. В случае необходимости Уведомление направляется Театром в органы Прокуратуры Российской Федерации, МВД России, ФСБ России, либо в их территориальные органы не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты его получения. По решению Театра уведомление может направляться как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них по компетенции.

14.7. В случае направления Уведомления одновременно в несколько федеральных государственных органов (их территориальные органы) в сопроводительном письме перечисляются все адресаты с указанием реквизитов исходящих писем.

14.8. Работник, которому стало известно о факте обращения к иным работникам в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях их склонения к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом Театр в порядке, аналогичном изложенному в настоящем разделе Положения.

14.9. Театром принимаются меры по защите работника, уведомившего Театр, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени

отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления. В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обоснованность такого решения рассматривается Комиссией.

15. Внутренний контроль и аудит

15.1. Система внутреннего контроля и аудита Театра может способствовать профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности Театра.

15.2. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Театра и обеспечение соответствия деятельности Театра требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов Театра.

15.3. Требования Положения, учитываемые при формировании системы внутреннего контроля и аудита Театра:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности Театра;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

15.3.1. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности Театром и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

15.3.2. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений с учетом обстоятельств - индикаторов неправомерных действий:

- оплата услуг, характер которых не определён, либо вызывает сомнения;
- предоставление подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ, работникам Театра, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику или контрагенту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- сомнительные платежи наличными.

16. Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции

16.1. Следует учитывать, что взаимодействие с представителями государственных органов, реализующих контрольно-надзорные функции в отношении Театра, связано с высокими коррупционными рисками.

16.2. Работникам Театра следует воздержаться от любого незаконного и неэтичного поведения при взаимодействии с представителями государственных органов, реализующими контрольно-надзорные мероприятия.

16.3. Представители государственных органов являются государственными служащими, на которых распространяется ряд специальных антикоррупционных обязанностей, запретов и ограничений.

16.4. Отдельные практики взаимодействия, приемлемые для делового сообщества, могут быть прямо запрещены государственным служащим. Например, необходимо воздержаться от дарения и получения подарков, включая подарки, стоимость которых составляет более трёх тысяч рублей.

17. Сотрудничество с контрольно–надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

17.1. Сотрудничество с контрольно – надзорными и правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Театра декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

17.2. Театр принимает на себя публичное обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Театру стало известно. Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Театру, закрепляется за уполномоченным лицом Комиссии.

17.3. Театр принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно – надзорные и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации (о подготовке к совершению, совершении или совершенном коррупционном правонарушении).

17.4. Сотрудничество с контрольно – надзорными и правоохранительными органами также осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими контрольно – надзорных мероприятий в отношении Театра по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

17.5. Руководство Театра и работники оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

17.6. Руководство Театра и работники не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц контрольно – надзорных и правоохранительных органов.

18. Ответственность работников за несоблюдение требований Положения

18.1. Театр и его работники должны соблюдать нормы законодательства о противодействии коррупции.

18.2. Руководство Театра и работники вне зависимости от занимаемой должности в установленном порядке несут ответственность, в том числе в рамках административного и

уголовного законодательства Российской Федерации, за несоблюдение требований настоящего Положения.

18.3. Руководители структурных подразделений Театра также несут ответственность за обеспечение контроля за соблюдением требований Положения и принципов Политики своими подчинёнными.

18.4. При наличии подозрений о совершении коррупционных действий проводится служебная проверка, результаты которой доводятся до директора Театра.

18.5. В отношении лица, допустившего нарушение требований Положения и принципов Политики, Театром могут быть применены дисциплинарные взыскания в зависимости от виновности, характера и степени опасности совершенного проступка, размера причинённого или потенциального ущерба Театру, в том числе вреда деловой репутации и иных имеющих значение обстоятельств.

18.6. Театр оставляет за собой право обратиться в суд с требованиями гражданско-правового характера в отношении лица (лиц), допустившего нарушение требований Положения и принципов Политики в случае причинения Театру вреда.

19. Порядок пересмотра и внесения изменений в Положение

19.1. Театр на регулярной основе осуществляет контроль, проверку внедрённых антикоррупционных процедур, а при необходимости пересматривает и дорабатывает их.

19.2. Пересмотр требований Положения и принципов Политики может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, локальные нормативные акты Театра, изменения организационно – правовой формы или организационно – штатной структуры Театра, а также в случаях выявления недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политики Театра.

19.3. Внесение изменений осуществляется путём внесения Комиссией проекта Положения с изменениями и дополнениями на рассмотрение директору Театра. Новое Положение утверждается приказом директора Театра после согласования им проекта, представленного Комиссией.