Приложение

к приказу директора КГБУК

«Норильский Заполярный театр драмы им. Вл. Маяковского»

№ 01-04/206ах от 14.11.2022

**Порядок бесплатного посещения семьями лиц, принимающих участие   
в специальной военной операции, спектаклей КГБУК «Норильский Заполярный театр драмы им. Вл. Маяковского»**

1. Настоящий порядок определяет механизм бесплатного посещения семьями лиц, принимающих участие в специальной военной операции (далее – участники специальной военной операции), спектаклей краевого государственного бюджетного учреждения культуры «Норильский Заполярный театр драмы им. Вл. Маяковского» (далее – театр).
2. К членам семьи участников специальной военной операции   
   (далее – заявители) относятся:

супруга (супруг);

несовершеннолетние дети и дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся   
в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, участника специальной военной операции, включая усыновленных (удочеренных), находящихся под опекой (находящихся под попечительством), приемных, а также пасынков и падчериц (далее – дети);

совместно проживающие с участниками специальной военной операции родители (далее – родители).

1. Количество посещений заявителями спектаклей не ограничено.
2. Бесплатное посещение спектаклей реализуется путем обращения заявителей в театр с предъявлением документов, указанных в настоящем Порядке.

Сотрудники театра осуществляет проверку предоставленных заявителем документов и непосредственно после обращения заявителя принимает решение о бесплатном посещении спектакля или об отказе в бесплатном посещении.

Основаниями для принятия решения об отказе в бесплатном посещении являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, определенных настоящим порядком;

2) несоответствие лица, обратившегося в театр, категориям заявителей, определенным настоящим Порядком;

3) отсутствие свободных мест в зрительном зале.

Театр доводит информацию о решении, принятом   
в соответствии с настоящим пунктом Порядка, до сведения заявителя лично непосредственно после обращения, в случае отказа - с пояснением причины отказа и предложением устранить обстоятельства, послужившие такой причиной, либо, в случае отсутствия свободных мест - с предложением посещения иного спектакля.

Театр ежемесячно не позднее 3-го числа календарного месяца формируют и размещают на официальном сайте – www Nothdrama.ru – а также в помещениях театра, в местах, доступных для зрителей, перечень бесплатных для заявителей спектаклей, с указанием даты, времени начала мероприятия, адреса электронной почты и (или) контактного телефона. В этот перечень включаются все спектакли театра, за исключением спектаклей и мероприятий, организуемых (проводимых) сторонними организациями (третьими лицами).

Заявители вправе направить в театр заявку на посещение спектакля, включенного в указанный перечень (далее – заявка),  
по адресу электронной почты и (или) посредством контактного телефона, указанных в перечне спектаклей.

Театр в течение одного рабочего дня со дня поступления заявки информирует заявителя о наличии (отсутствии) свободных мест   
на спектакль, указанный в заявке, способом, которым поступила заявка   
(по адресу электронной почты и (или) посредством контактного телефона).

При наличии свободных мест заявителю бронируется место (места) на спектакль.

Документ о бесплатном посещении (билет, квитанция) должен быть получен заявителем не позднее одного часа до начала показа спектакля.

При отсутствии свободных мест на спектакль, указанный в заявке, заявителю предлагается посетить иные спектакли, указанные в перечне.

Отсутствие заявки не является препятствием для посещения заявителем спектакля, включенного в перечень.

1. Бесплатное посещение спектаклей осуществляется при предъявлении заявителями следующих документов (копий документов):

паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, – в отношении заявителей в возрасте старше 14 лет;

свидетельство о рождении ребенка (детей) (свидетельство о рождении заявителя, выданное компетентным органом иностранного государства (представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом   
на русский язык) – в отношении ребенка (детей) участника специальной военной операции;

документ, подтверждающий факт усыновления (удочерения) ребенка (детей): вступившее в законную силу решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) –   
в соответствующих случаях для усыновленных (удочеренных) детей;

документ, подтверждающий факт установления опеки  
(предварительной опеки), попечительства над ребенком (детьми), передачина воспитание в приемную семью (выписка из решения органа опекии попечительства об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства), копия договора о передаче ребенка (детей) на воспитаниев приемную семью) – в соответствующих случаях для находящихся   
под опекой (находящихся под попечительством) либо приемных детей;

студенческий билет и зачетная книжка или иной документ (справка), подтверждающий обучение ребенка (детей) участника специальной военной операции в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения – в отношении детей участника специальной военной операции, обучающихся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме;

документ (справка), выданный военным комиссариатом Красноярского края, подтверждающий участие гражданина в специальной военной операции;

документы, подтверждающие отнесение заявителя к членам семьи участника специальной военной операции:

свидетельство о заключении брака (свидетельство о заключении брака, выданное компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык) –   
в отношении супруги (супруга) участника специальной военной операции;

документы, подтверждающие факт совместного проживания родителей и участника специальной военной операции (решение суда об установлении факта совместного проживания участника специальной военной операции и родителей или копия договора найма жилого помещения (иного договора), в котором указано, что в жилом помещении совместно с участником специальной военной операции проживает родитель), – в отношении родителей участника специальной военной операции.

Копии документов, не заверенные органом (организацией), выдавшим соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала. Копии документов, представленные с предъявлением оригинала, заверяются работником тетра, осуществляющим прием документов, после чего подлинники документов возвращаются заявителю.

Заявителем при обращении в театр заполняется согласие   
на обработку персональных данных заявителя и членов семьи участника специальной военной операции, чьи документы учитываются при принятии решения о предоставлении заявителю билета (квитанции), в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

При повторном обращении в театр, представление документов, ранее предоставленных заявителем, не требуется, за исключением документа, удостоверяющего личность.

В случае изменения документов, определенных настоящем Порядком, или изменения принадлежности лица к категориям заявителей, имеющим право на бесплатное посещение спектаклей согласно данного Порядка, заявители (законные представители заявителей) обязуются   
не позднее чем в четырнадцатидневный срок со дня, когда заявителю стало известно о наступлении соответствующих обстоятельств, уведомить о них театр, с приложением документов, подтверждающих соответствующие изменения.

1. Настоящий Порядок подлежит размещению в помещении театра в местах, доступных для заявителей, а также размещается на официальном сайте театра: www Nothdrama.ru